



คำสั่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ที่ ๓๔/๒๕๖๑
เรื่อง ให้บุคลากรคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือคณบดีสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรร่วมตรวจประเมินระดับการพัฒนาของชุมชนโครงการหลวง เพื่อเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ เรียนประยูร ร่วมประชุมและลงพื้นที่ศึกษาเพื่อตรวจประเมินระดับการพัฒนาของชุมชนโครงการหลวง ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ บ้านขอบดัง ส.อ่างขาง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

คณบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณบดีรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๐๔๓ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ ๐๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้บุคลากรในสังกัดคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ เรียนประยูร เดินทางไปราชการ

- โดย ๑. ให้ไปราชการในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ บ้านขอบดัง ส.อ่างขาง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
๒. ไปราชการโดยใช้บัตรประจำตัวนักเรียนผู้จัด และให้บุคลากรดังกล่าวปฏิบัติตามระเบียบและเหตุผลข้างต้นอย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางดวงตา โนวาเชต)
คณบดีคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....



341/60 ค.ง ๒๐๗๙-๖๑

บันทึกข้อความ

คณบดีวิทยาศาสตร์
ลงชื่อ
ลงชื่อ
วันที่รับ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๙๙.๐๐

ส่วนราชการ

ที่ ๑๑๗๓/๖๑

คณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๕ พ.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน คณบดีคณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้าพเจ้า ๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗

(๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗)

ตำแหน่ง

อาจารย์

และ.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตไปราชการที่ จ.เชียงใหม่ ๔ วัน
 ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑
 ด้วยเหตุผลคือ ราชการติดต่อขอมาทำหน้าที่ทางราชการ

ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

ภาระงานของผู้มอบหมาย	ภาระงานของผู้รับมอบหมาย
1. ภาระงานสอน [] ไม่มี [✓] มีและดำเนินการดังนี้ ลงนาม _____ (๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)	2. ภาระงานอื่น ๆ [] ไม่มี [✓] มีและดำเนินการดังนี้ ลงนามผู้รับมอบหมาย _____ (๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)
ลงชื่อ _____ (๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____) ผู้ขอไปราชการ	

อนึ่งในการไปราชการในครั้งนี้ [] ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ [✓] เบิกในโครงการ

[✓] ขอให้จัดทำคำสั่งไปราชการ (กรณีเบิกเงินส่วนราชการอื่น)

ลงชื่อ _____
(๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)

ผู้ขอไปราชการ

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/ผอ.ศูนย์ฯ/หัวหน้าสำนักงาน ที่ได้ลงนามไว้

ลงชื่อ _____
(นายวรรณรัชัย ปฐมสิริวงศ์) หัวหน้าภาควิชา/ผอ.ศูนย์ฯ/หัวหน้าสำนักงาน

..... /

โครงการ

งบประมาณคงเหลือ

บาท ลงชื่อ _____

รหัสโครงการ

ผู้ควบคุมแผน/งบประมาณคณะ

งานสารสนเทศ จุฬารัตน์

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานคณบดี

(๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)

คำสั่ง

- [] อนุญาต [✓] มอบธุรการทำคำสั่ง
 [] ขอข้อมูลเพิ่มเติม

ความเห็นของรองคณบดี

(๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)

ลงชื่อ _____
(๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗ ลงนาม _____)

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๑๙ พ.ย. ๖๑

๑๖/๒๐๗๙

๑๖/๒๐๗๙

คำชี้แจงประกอบการขออนุญาตไปราชการ

- กรณีที่ผู้ขออนุญาตไปราชการเพื่อร่วมประชุม อบรมสัมมนาหรือปฏิบัติราชการอื่น ๆ ตามความต้องการของผู้ขออนุญาต ให้แนบตัวเรื่องดังกล่าว
- กรณีที่ผู้ขออนุญาตได้รับการสั่งการให้ไปราชการโดยคำสั่งของผู้บริหารให้แนบสำเนาเรื่องเดิม
- กรณีที่ผู้ขออนุญาตไปราชการแทนผู้ที่มีคำสั่งให้ไปราชการ ให้แนบสำเนาคำสั่งเดิม
- กรณีไปราชการเกินกว่า 2 คน ให้แนบรายชื่อพร้อมการมอบหมายงานไปด้วย
- กรณีที่ใช้งบประมาณของสาขาวิชา/ศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ /สำนักงานคณบดี ให้ผู้รับผิดชอบงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- การขออนุญาตใช้รถในการไปราชการให้ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- การดำเนินการยืมเงินท่องเที่ยวให้ดำเนินการภายหลังจากที่ได้รับอนุญาตให้ไปราชการแล้ว
- ผู้ขออนุญาตเมื่อกลับจากการปฏิบัติราชการต้องรายงานผลโดยสรุปให้ผู้บังคับบัญชาทราบด้วยโดยแนบพร้อมรายงานการเดินทางไปราชการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏนูญรัตน์
ลงชื่อรับ.....
วันรับ.....
เวลา.....
ปี.....

କାନ୍ତିର ପାଦମଣି ପାଦମଣି ପାଦମଣି ପାଦମଣି

תְּבִ�ָה

លេខអាណាពលកាស និងតម្លៃគ្រប់គ្រង

ខេត្តកណ្តាល ជំនាញគ្រប់ប្រើប្រាស់ នាក់ទី១

ପ୍ରକ୍ଷମ ଓ ଶାନ୍ତିରେ ୫୦୦୦ ମିଟ ଉପରେ ପ୍ରକ୍ଷମ ଓ ଶାନ୍ତିରେ ଅଟେଜୀ

ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀ ହରିହରାମ / ପ୍ରକାଶନ

ພົກສອງໄມ້ຍັນ ແຕ່ວັດ

ឧប្បជ្ជកម្មសាធារណៈរាជរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ និងក្រសួងសាធារណៈរាជរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ

การบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ວິທີ່ ຄຳສັ້ນຄວາມຮູບແບບຂອງແລະທັກພ່າງການຄາລືຕົ້ນ ຂະໜາວິທີ່ມີທີ່ດີ ທີ່ ۰۶/۰۶/۲۰۲۰ ລົງວິນິທີ່ ຕາມມືນາຄົມ
ພ.ສ. ແຕ່ວັດ

๓) กำหนดการพิจารณาและตัดสินใจของคณะกรรมการห้องชุมชนฯ ครั้งการที่ ๑ จำนวน ๕ แผ่น

การจัดการความเสี่ยงและการจัดการความไม่สงบ

ตามคำสั่งที่ถ่วงถือ คณบดีสืบแต่ครั้งแรก ผลทรัพยากรศาสตร์ มหा�วิทยาลัยมหิดล เดิมแห่งคือ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ เกียรติธรรม รุ่น สังกัดคณบดีทุกๆ อดีตและปัจจุบันโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สุรินทร์ เป็นคณบดีกรรมการติดต่อสัมภาษณ์ ให้ความเห็นชอบต่อไป ไม่คำนึงหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและศึกษา
ตรวจสอบ ประวัติ ผลการเรียน ผลการบริหารเงินรายตัวในการพัฒนาของชุมชน โครงการหลัก รายได้
ตราจ่าย ประจำ การเรียน และการรายงานผลการบริหารเงินรายตัวในการพัฒนาของชุมชน โครงการหลัก รายได้
การดำเนินการร่วมกับบุคลากร วิชาการ ของคณบดีสืบแต่ครั้งแรก ผลทรัพยากรศาสตร์ มหा�วิทยาลัยมหิดล นี้เป็น

ในคราวนี้ คณชัยสัจนาได้อ่านและฟังที่รัฐบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดเรียนเชิง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บรรพต ตีร์ยงประดู่รุ กรรมบัตรชูนและลงที่นิสิตมาเพื่อตรวจประเมินระดับการพัฒนา
ของชุมชนโครงการหลัง ในฐานะคณชุดนักเรียน จึงตรวจสอบประเมิน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ถึงตุลาคม ปี
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ รายลักษณะด้านความสืบสานงานที่ดี

ເສດຖະກິດ

การศึกษาที่อยู่เบื้องต้นมีตัวบคคลทางช่างชั้นและลงพื้นที่ศึกษาดูซุ้งจะเป็นการคุณลักษณะที่ดี

- 1 អ៊ូរុយណាករពិរុយនី

- ເກີນຄະຫຼາດນີ້ ດອກເຈັບຟົງ 118

፩፻፲፭

18 n.s. 61

(ໝາຍຈະພັດ ແສນໄດ້)

ຮອງຜູ້ອໍານວຍການສໍາເລັດການອົງກາຣບີ

ปกิบดีหน้าที่แพนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ເມືອງນິກົມ

ក្រុងសាខាទីរាជ និងក្រុងសាខាបណ្ឌិត និងសាខាដំណឹង

เรียน ศูนย์บ่มเพาะฯ
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา
ลงชื่อ ๖๙ ๘๙ ๘๙๘๙๘๙
.....
.....

กมล
กมล วัฒนา
๙๙-๘๙๘๙

Comments

๖๙ ๘๙ ๘๙



คำสั่ง คณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจประเมินและคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ ๐๖๙ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจประเมินและคณะกรรมการตรวจสอบ
การจัดการสิ่งแวดล้อม (Steering Committee and Auditing Committee)

ด้วยศูนย์วิจัย ตรวจประเมิน และการให้การรับรองการจัดการสิ่งแวดล้อม ภายใต้คณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจประเมินและคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยมหิดล และเพื่อให้การดำเนินการของโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ทางคณะกรรมการจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจประเมินและคณะกรรมการตรวจสอบ การจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีรายนามดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจประเมิน

๑. รศ.ดร.กัมปนาท ภักดีกุล	ประธานคณะกรรมการ
๒. ดร.มนพิพิทย์ ศรีรัตน์ ทابุกานอน	กรรมการ
๓. นายสุรชัย อจลบุญ	กรรมการ
๔. นายวีรวัฒน์ ปกุสสoro	กรรมการ
๕. รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวสุภาพรณ อธิโรจน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวน้ำชา แก้วกระจ่าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการขึ้นเมื่ออำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- พิจารณาผลการตรวจประเมินมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม
- การให้การรับรองการจัดการสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการตรวจสอบ

๑. รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายทรงศักดิ์ ควรคิด	กรรมการ
๓. ดร.พรพิมล วราการ	กรรมการ
๔. พญ.อรพรรณ เมธากิติกุล	กรรมการ
๕. ดร.พชร พลเมธี	กรรมการ
๖. นายสุประกิจ ทองดี	กรรมการ

๗. ดร.เติมศักดิ์ ภาณุวรรณ	กรรมการ
๘. รศ.ดร.จำลอง โพธิ์บุญ	กรรมการ
๙. ผศ.ดร.ประดับ เรียนประยูร	กรรมการ
๑๐. รศ.ดร.วีไลลักษณ์ รัตนเพียรรัมนะ	กรรมการ
๑๑. อ.ดร.อรันย์ ศรีรัตนา ทابุกานอน	กรรมการ
๑๒. ดร.อาเรย์ รัญกิจานุกิจ	กรรมการ
๑๓. นางสาวชนาการณ์ ฉิมแพ	กรรมการ
๑๔. ตัวแทนสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑ (เชียงใหม่)	กรรมการ
๑๕. ตัวแทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุภารรณ อธิโรจน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวนันธุษา แก้วกระจ่าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตรวจประเมินการจัดการชุมชนการบอนต่อและยั่งยืน
๒. จัดทำรายงานการตรวจประเมินฯ
๓. นำเสนอการตรวจประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาผลการการตรวจประเมินฯ

ทั้งนี้ตั้งแต่ปัจจุบันไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท ภักดีกุล)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

-๗๙-

กำหนดการตรวจประเมินระดับการพัฒนาของชุมชนโครงการหลวง (Pre-audit ช่วงที่ 1)

ช่วงวันเดินทาง	วัน Pre-audit	ชื่อชุมชน	เวลาเดินทาง (ชม.) (เชียงใหม่-ชุมชน)	สถานที่พัก	หมายเหตุ
วันที่ 14-16 พ.ย.61 (พ.-ศ.)	วันที่ 15 พ.ย.61	บ้านปางบง ศ.ป่าเมือง อ.ดอยสะเก็ต จ.เชียงใหม่	1 ชั่วโมง 15 นาที	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	เดินทางออกจาก กทม. วันที่ 14 พ.ย. ช่วงเย็น
	วันที่ 16 พ.ย.61	บ้านปือ ศ.ตันตอก อ.แม่่อน จ.เชียงใหม่	1 ชั่วโมง 15 นาที	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	เดินทางกลับ กทม. วันที่ 16 พ.ย. ช่วงเย็น
วันที่ 19-21 พ.ย.61 (จ.-พ.)	วันที่ 20 พ.ย.61	บ้านห้วยน้ำกืน ศ.ห้วยโป่ง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย	2 ชั่วโมง 45 นาที	บ้านห้วยน้ำกืน จ.เชียงราย	- เดินทางออกจาก กทม. วันที่ 19 พ.ย. ช่วงเย็น และพักที่ตัวเมืองเชียงใหม่ - เดินทางกลับ กทม. วันที่ 21 พ.ย. ช่วงเข้า/สาย
วันที่ 26-27 พ.ย.61 (จ.-อ.)	วันที่ 27 พ.ย.61	บ้านขอบดัง ส.อ่างชาต อ.ฝาง จ.เชียงใหม่	3 ชั่วโมง 15 นาที	อ.ฝาง จ.เชียงใหม่	- เดินทางออกจาก กทม. วันที่ 26 พ.ย. ช่วงเข้า และพักที่อ่างชาต - วันที่ 28 พ.ย. ออกจากอ่างชาตเข้าอินทนนท์ และพักในเมือง
วันที่ 29-30 พ.ย.61 (พฤ.-ศ.)	วันที่ 29 พ.ย.61	บ้านหนองหล่ม ส.อินทนนท์ อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่	1 ชั่วโมง 45 นาที	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ท่านโปรดต้องการกลับก่อน ตกลงอีกครั้ง
	วันที่ 30 พ.ย.61	บ้านป่าเกี้ยะ ศ.แม่แย อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่	1 ชั่วโมง 30 นาที	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	เดินทางกลับ กทม. วันที่ 30 พ.ย. ช่วงเย็น

