



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ ๐๐๑๗/๒๕๖๒

เรื่อง ให้บุคลากรคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี เรื่อง ขอเชิญ
เป็นวิทยากร ในโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
เพื่อเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา แก้วหล้า เป็นวิทยากรอบรมการเขียนบทความทางวิชาการฯ ในวันที่ ๒๕ -
๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศาลาปฏิบัติธรรม วิทยาเขตอุบลราชธานี ตำบลกระโสม อำเภอมะนัง
เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

คณบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๐๔๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัย
ราชภัฏสุรินทร์ ที่ ๐๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้บุคลากรในสังกัดคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา แก้วหล้า เดินทางไปราชการ

- โดย ๑. ให้ไปราชการในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศาลาปฏิบัติธรรม
วิทยาเขตอุบลราชธานี ตำบลกระโสม อำเภอมะนังเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
๒. ไปราชการโดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานผู้จัด และให้บุคลากรดังกล่าวปฏิบัติ
ตามระเบียบและเหตุผลข้างต้นอย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางดวงตา โนวาเชค)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....



๐๐๑๗/๒๕๔๒ สว ๑๙๗๐.๖๔

บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เลขที่รับ ๐๐๑๖๐
วันที่รับ ๗ ม.ค. ๒๕๔๒
เวลา ๑๕.๒๖ น.
ถึง ๐๐๑๖๐
วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ส่วนราชการ..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ที่..... วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒
เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน คณบดี

ข้าพเจ้า นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ

สังกัดสาขาวิชา..... และ.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตไปราชการที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ มีกำหนด ๒ วัน
ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ถึงวันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ด้วยเหตุผลคือ ได้รับใบแจ้งเรียนการ ออมนะพินัยกรรม ทนายทนาย ร.ร. ๒๕๔๒

ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

มกราคม ๒๕๔๒

รายละเอียดการมอบหมายภาระงาน	
ภาระงาน	ภาระงาน
1. ภาระงานสอน/ภาระงานหลัก () ไม่มี () มี และดำเนินการดังนี้	1. ภาระงานอื่นๆ () ไม่มี () มี และดำเนินการดังนี้
ลงนาม <u>(นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล)</u>	ลงนามผู้รับมอบหมาย..... ()

อนึ่งในการไปราชการในครั้งนี้

() ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () เบิกในโครงการ

() ขอให้จัดทำคำสั่งไปราชการ (กรณีเบิกเงินส่วนราชการอื่น)

ลงชื่อ (นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล) ผู้ขออนุญาต
๑๒, ม.ค., ๒๕๔๒

โครงการ..... รหัสโครงการ.....

ลงชื่อ (นางสาวรัตนมา จันทร์หอม) ผู้ควบคุมแผน/งบประมาณคณะ

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าศูนย์ฯ/ หัวหน้าสำนักงาน นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล

ลงชื่อ (นายวรรณะชัย ปฐมสิริวงศ์) หัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าศูนย์ฯ/ หัวหน้าสำนักงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานคณบดี

นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล

คำสั่ง

() อนุญาต () มอบธุรการทำคำสั่ง

() ขอข้อมูลเพิ่มเติม

ลงชื่อ (นายวรรณะชัย ปฐมสิริวงศ์)๑๒, ม.ค., ๒๕๔๒ลงชื่อ (นางอภิลักษณ์ เกื้อนวล)

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๑๔, ๑, ๒๕๔๒



ที่ ศร ๖๑๓๗/๑๒

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอุบลราชธานี (ดงบังไฟ) ถ.สมเด็จ
ต.กระโสม อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เจริญพร รองศาสตราจารย์ ดร.วาสนา แก้วหล้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี ได้กำหนดดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของตนเองในการพัฒนาผลงานทางวิชาการและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

เพื่อการนี้วิทยาเขตอุบลราชธานี พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ จึงขอเชิญท่านเพื่อเป็นวิทยากรอบรมการเขียนบทความทางวิชาการฯ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ห้องประชุมศาลาปฏิบัติธรรม วิทยาเขตอุบลราชธานี ตำบลกระโสม อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ดังมีรายละเอียดแจ้งอยู่ในกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเจริญพรมมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอเจริญพร

(พระครูกิตติคุณภาส)

ร.ร.รองอธิการบดีวิทยาเขตอุบลราชธานี
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ฝ่ายประสานงาน (พระคิวเดช)

โทร.๐๘๘ - ๙๙๙๙๖๕

E-mail : si-wa@hotmail.com



โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562
“เทคนิคการเขียนบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับนานาชาติ”

ณ ห้องประชุมพระพรหมวชิรญาณ วัดยานนาวา กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ต.กระโสม อ.เมืองอุบล จ.อุบลราชธานี

ระหว่างวันที่ 25 – 26 มกราคม พ.ศ.2562

วันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2562

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน รับเอกสาร
09.00 – 09.15 น.	พิธีเปิดการอบรม โดย พระครูกิตติคุณโสภณ รก.รองอธิการบดีวิทยาเขตอุบลราชธานี
09.15 – 11.30 น.	บรรยายเรื่อง “รูปแบบการเขียนบทความทางวิชาการ”
11.30 – 12.30 น.	พักฉันภัตตาหารเพล/รับประทานอาหารกลางวัน
12.30 – 14.30 น.	บรรยาย “เทคนิคการเขียนบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์”
14.45 – 16.30 น.	ฝึกปฏิบัติการเขียนบทความทางวิชาการ

วันเสาร์ที่ 26 มกราคม 2562

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน เข้าร่วมอบรม
09.00 – 11.30 น.	ฝึกปฏิบัติ และ นำเสนอผลงาน (ต่อ)
11.30 – 12.30 น.	พักฉันภัตตาหารเพล/รับประทานอาหารกลางวัน
12.30 – 14.30 น.	ฝึกปฏิบัติ และ นำเสนอผลงาน (ต่อ)
14.45 – 16.00 น.	บรรยายเรื่อง “การนำเสนอผลงานทางวิชาการบนเวทีระดับนานาชาติ”
16.00 – 16.30 น.	สรุปผลการอบรม โดย วิทยากร พิธีปิดการอบรม โดย พระครูกิตติคุณโสภณ รก.รองอธิการบดีวิทยาเขตอุบลราชธานี

วิทยากร : รศ.ดร.วาสนา แก้วหล้า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หมายเหตุ: กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม